

N° del expediente (N°):
2026-0019483
Fecha:
11-02-2026 08:30



"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"



2026-0019483

Lima, 10 de febrero de 2026

OFICIO CIRCULAR N° 015-2026-VA/UNI

Señoras y Señores:

MSc. Rosario Alicia Pacheco Acero
Dr. Heriberto Abraham Sánchez Córdova
Dr. Mario Aristides Chávez Muñoz
Dr. Miguel Luis Estrada Mendoza
M.Sc. Trini Sandro Castillo Belsuzarri
Dr. Luis Américo Cabezas Vega
Dr. Alberto Landauro Abanto
Dra. Mery Noemí Morales Cuellar
MSc. Ing. Mario Arredondo Medina
M.Sc. Edgar Américo Argumé Chávez
MSc. Walter Fernando Zaldivar Álvarez
Presente

Decana FAUA
Decano FC
Decano FIA
Decano FIC
Decano (e) FIEE
Decano (e) FIEECS
Decano FIGMM
Decana FIIS
Decano (e) FIM
Decano FIP
Decano (e) FIQT

Asunto: **Presentación de la Carga Lectiva y No Lectiva para Período Académico 2026-1**

Es grato dirigirme a ustedes y a la vez solicitarles se sirvan **presentar con carácter de URGENTE** la Distribución de la CARGA LECTIVA Y NO LECTIVA para el Período Académico 2026-1 de su Facultad, considerando que el **inicio de clases presenciales se realizará el 23 de marzo de 2026**, según Resolución Rectoral N° 3678-2025-UNI de fecha 29 de diciembre de 2025.

Además, los profesores contratados con recursos ordinarios (planilla), tendrán el total de sus horas lectivas en la enseñanza a los estudiantes de **antegrado** (Art. 4° de la R.R. N° 0857, del 25.05.2018). Asimismo, **los nuevos docentes que serán contratados en el Período Académico 2026-1, obligatoriamente deberán tener el grado de Doctor o Maestro**, tal como lo señala en el Art. 6° del Reglamento de Selección de Docentes Contratados para Antegrado en la UNI, aprobado con Resolución Rectoral N° 0857 del 25.05.18, además de **ostentar con título profesional**, dicho título y grados deben estar **registrados en la SUNEDU**.

En tal sentido, señores Decanos les solicito se sirvan **remítir** al Vicerrectorado Académico a más tardar hasta el día **VIERNES 27 DE FEBRERO** del presente año, los siguientes **oficios (cada uno con NUEVOS NÚMEROS DE SGDUNI)** relacionados con la Carga Lectiva y No Lectiva de su Facultad, para el período académico 2026-1:

- ✓ **PRIMER OFICIO:** de acuerdo al modelo; deberá adjuntar la Distribución de la Carga Académica 2026-1 Lectiva y no Lectiva, **ordenada alfabéticamente**, debidamente **aprobada por el Consejo de Facultad**, de acuerdo al **FORMATO 1**. (**remítir el digital en formato Excel al correo spvicerrector@uni.edu.pe**)
- ✓ **SEGUNDO OFICIO:** de acuerdo al modelo, deberá informar que la **CARGA NO LECTIVA** para el período académico 2025-2, fue registrada en la **PLATAFORMA DIGITAL** del Vicerrectorado Académico.
- ✓ **TERCER OFICIO:** Respecto a las modificaciones de la Dedicación Horaria de los Docentes Ordinarios deberán ser remitidos de acuerdo al **FORMATO 2**, que se adjunta al presente, debidamente **aprobado por el Consejo de Facultad**.
- ✓ **CUARTO OFICIO:** Respecto a Licencias y Renuncias o Ceses de docentes ordinarios, deberán ser remitidos de acuerdo al **FORMATO 3**, que se adjunta al presente, debidamente **aprobado por el Consejo de Facultad**.
- ✓ **QUINTO OFICIO:** Respecto a la Contratación de Docentes, Cambio de tipo y/o clasificación de docentes contratados y Nuevos Docentes a Contratar por recursos ordinarios UNI, Renuncias; deberán ser remitidos de acuerdo al **FORMATO 4**, que se adjunta al presente, debidamente **aprobado por el Consejo de Facultad**.

/ ...

1



... //

- ✓ **SEXTO OFICIO:** Respecto a los Docentes por Convenio y Contratados por Recursos Directamente Recaudados (RDR), deberán ser remitidos de acuerdo al **FORMATO 5**, que se adjunta al presente, debidamente **aprobado** por el Consejo de Facultad.
- ✓ **SÉPTIMO OFICIO:** Respecto a la Relación de Acompañamiento Docente para Estudiantes con Habilidades Especiales, deberán ser remitidos de acuerdo al **FORMATO 6**, que se adjunta al presente, debidamente **aprobado** por el Consejo de Facultad.

Sin otro particular, quedo de ustedes.

Atentamente,

Dr.
JORGE GUSTAVO BUTLER BLACKER
Vicerrector Académico (e)



Cc.: **Rector, OPP y Jefe de la Unidad de Recursos Humanos (URRHH).**

Adj.: *Los siguientes documentos:*

- **PRIMER OFICIO**, Modelo para remitir Distribución de la Carga Lectiva y No Lectiva 2026-1,
- **FORMATO 1** Carga Académica 2026-1 Lectiva y No Lectiva,
- **SEGUNDO OFICIO**, Carga No Lectiva del Período Académico 2026-1 se **registrará en la plataforma digital del V.A.**,
- **FORMATO 2** Modelo de Oficio Modificación de D.H. Docentes Ordinarios 2026-1,
- **FORMATO 3** Modelo de Oficio Docentes Ordinarios Licencia, Renuncias 2026-1,
- **FORMATO 4** Modelo de Oficio Docentes Contratados con Recursos Ordinarios 2026-1,
- **FORMATO 5** Modelo de Oficio Docentes por Convenio y Contratados por RDR 2026-1,
- **FORMATO 6** Modelo de Oficio Relación de Acompañamiento Docente para Estudiantes con Habilidades Especiales 2026-1.

JGBB/mgr.

(MODELO DE OFICIO DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA LECTIVA 2026-1)

SGDUNI N° 2026 - 000000

(FECHA) _____

OFICIO N° _____

Doctor
JORGE GUSTAVO BUTLER BLACKER
Vicerrector Académico (e)
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente

Asunto: Distribución de la Carga Lectiva del Período Académico 2026-1

Me dirijo a usted para saludarle y a la vez hacerle llegar la **distribución de la Carga Lectiva para el Período Académico 2026-1** de la **(nombre de la Facultad)**, que fue aprobada por el Consejo de Facultad en la sesión ordinaria N° de ...**(fecha)**...

Sin otro particular, agradeciendo la atención al presente, me despido de usted.

Atentamente,

DECANO

SECRETARIO DE LA FACULTAD



DISTRIBUCIÓN DE CARGA LECTIVA (Período Académico)

LEYENDA:

COND-CONDICIÓN N: Nombrado C: Contratado AD-H: Ad-Honorem D.H.: Dedicación Horaria		CAT: PR : AS: AX: JP :	Categoría Principal Asociado Auxiliar Jefe de Práctica	(***) Indicar y/o Adjuntar - Cargos Administrativos - Cursos Convenios - Profesores que realizan Estudios de Posgrado (Adj. Copia de la Resolución Decanal de cada docente) - Para Profesores investigadores mencionar la Resolución Rectoral - Licencias (Adj. Copia de la Resolución Decanal que otorga la licencia) - Adjuntar carta de compromiso de ser el caso
TC: tiempo completo TP: tiempo parcial (indicar Horas parciales)		TIPO CONTR.	Tipo de Contrato Tipo A ó Tipo B	
		Clasf.	Clasificación A1, A2, A3, B1, B2, B3	
(***) Debe consignarse la carga lectiva semanal por curso y total del profesor				

DIRECTOR O RESPONSABLE

(MODELO DE OFICIO CUADRO GENERAL DE ACTIVIDADES DOCENTE CARGA NO LECTIVA 2026-1)

SGDUNI N° 2026 - 000000

(FECHA) _____

OFICIO N° _____

Doctor
JORGE GUSTAVO BUTLER BLACKER
Vicerrector Académico (e)
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente

Asunto: Carga No Lectiva del Período Académico 2026-1

Me dirijo a usted para saludarle y a la vez informarle que la **Carga No Lectiva del Período Académico 2026-1** de la (**nombre de la Facultad**), fue registrada en la PLATAFORMA DIGITAL del Vicerrectorado Académico, para su revisión correspondiente.

Sin otro particular, agradeciendo la atención al presente, me despido de usted.

Atentamente,

DECANO

SECRETARIO DE LA FACULTAD

(MODELO DE OFICIO MODIFICACIÓN D.H. DOCENTES ORDINARIOS)

SGDUNI N° 2026 - 000000

(FECHA) _____

OFICIO N° _____

Doctor
JORGE GUSTAVO BUTLER BLACKER
 Vicerrector Académico (e)
 Universidad Nacional de Ingeniería
 Presente

Asunto: Relación de modificación de dedicación horaria de docentes ordinarios 2026-1

Me dirijo a usted para saludarle y a la vez solicitarle el trámite de **modificación de la dedicación horaria de los docentes ordinarios** de la (Facultad) a partir del ...(fecha)... al ...(fecha)....., los mismos que han sido aprobados en la sesión ordinaria del Consejo de Facultad N° de ...(fecha)...., de acuerdo a los siguientes cuadros:

Modificación de Dedicación Horaria Docentes Ordinarios:

Con Incremento de Dedicación Horaria

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CAT.	GRADO ACADÉMICO	INCREMENTO D.H.		PLAZA
				de	a	

Con Reducción de Dedicación Horaria

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CAT.	REDUCCIÓN D.H.		DEP. ACAD.
			de	a	

Sin otro particular, agradeciendo la atención al presente, me despido de usted.

Atentamente,

 DECANO

 SECRETARIO DE LA FACULTAD

(MODELO DE OFICIO DOCENTES ORDINARIOS LICENCIAS Y RENUNCIAS)

SGDUNI N° 2026 - 000000

(FECHA) _____

OFICIO N° _____

Doctor
JORGE GUSTAVO BUTLER BLACKER
 Vicerrector Académico (e)
 Universidad Nacional de Ingeniería
 Presente

Asunto: Relación de docentes ordinarios licencias y renuncias o ceses 2026-1

Me dirijo a usted para saludarle y a la vez hacer de su conocimiento sobre las **Licencia y Renuncias o Ceses de docentes ordinarios** del periodo académico 2026-1 de la **(nombre de la Facultad)**, los mismos que han sido aprobados por el Consejo de Facultad N° de ...**(fecha)**..., de acuerdo a los siguientes cuadros:

1. Licencias

Con Goce de Haber

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CAT.	DH	PERIODO LICENCIA	N° RESOLUCIÓN DECANAL

Sin Goce de Haber

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CAT.	DH	PERIODO LICENCIA	N° RESOLUCIÓN DECANAL

2. RENUNCIAS Ó CESE

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE RENUNCIA O CESE

Sin otro particular, agradeciendo la atención al presente, me despido de usted.

Atentamente,

 DECANO

 SECRETARIO DE LA FACULTAD

(MODELO DE OFICIO PARA DOCENTES CONTRATADOS CON RECURSOS ORDINARIOS)

SGDUNI N° 2026 - 000000

(FECHA) _____

OFICIO N° _____

Doctor
JORGE GUSTAVO BUTLER BLACKER
 Vicerrector Académico (e)
 Universidad Nacional de Ingeniería
 Presente

Asunto: Relación de docentes contratados y nuevos contratos con recursos ordinarios 2026-1

Me dirijo a usted para saludarle y a la vez solicitarle el trámite de **contratos y nuevos contratos con recursos ordinarios de docentes**, para el período académico 2026-1 de la Facultad (**nombre de la Facultad**) a partir del ... (**fecha**)... al ... (**fecha**)..., los mismos que han sido aprobados por el Consejo de Facultad en la sesión ordinaria N° de ... (**fecha**)..., de acuerdo a los siguientes cuadros:

1. CONTRATO DE DOCENTES PARA EL PERÍODO ACADÉMICO 2026-1 :

N°	Apellidos y nombres	Tipo Contrato	Grado académico	Clasificación	Depart. Acad.	Año de Primer Contrato por Concurso Público

2. CONTRATO DE DOCENTES CON CAMBIO DE TIPO y/o CLASIFICACIÓN

N°	Apellidos y nombres	Tipo Contrato	Grado académico	Clasificación		Plaza
				de	a	

3. NUEVOS CONTRATOS DE DOCENTES

N°	Apellidos y nombres	Tipo Contrato	Grado académico	Clasificación	Plaza

Para los **NUEVOS CONTRATOS** cumplir con lo siguiente:

- **Verificar** que la PLAZA cuente con opinión presupuestal favorable en OPP y URRHH de la UNI.
- **Adjuntar**: hoja de evaluación del concurso; copia de los grados académicos de Maestro y/o Doctor; curriculum vitae y copia DNI.

Cabe señalar que los contratos son: Tipo A ó Tipo B y se clasifican en: A1, A2, A3, B1, B2, B3.

4. RENUNCIA DE DOCENTES CONTRATADOS

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE RENUNCIA

Sin otro particular, agradeciendo la atención al presente, me despido de usted.

Atentamente,

DECANO

SECRETARIO DE LA FACULTAD

(MODELO DE OFICIO PARA DOCENTES POR CONVENIO Y CONTRATADOS POR RDR)

SGDUNI N° 2026 - 000000

(FECHA) _____

OFICIO N° _____

Doctor
JORGE GUSTAVO BUTLER BLACKER
Vicerrector Académico (e)
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente

Asunto: Relación de docentes por Convenio y Contratos por RDR para el 2026-1

Me dirijo a usted para saludarle y a la vez hacer de su conocimiento la **relación de Docentes por Convenio y Contratados por Recursos Directamente Recaudados (RDR)** para el período académico 2026-1 de la Facultad (**nombre de la Facultad**) a partir del _____ al _____, los mismos que han sido aprobados por el Consejo de Facultad en la sesión ordinaria N° de ...(fecha)..., de acuerdo a los siguientes cuadros:

RELACIÓN DE DOCENTES POR CONVENIO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS LECTIVAS	GRADO ACADÉMICO	FACULTAD
1				
2				

RELACIÓN DE DOCENTES CONTRATOS POR RDR

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	HORAS LECTIVAS	GRADO ACADÉMICO	DEP. ACAD.
1				
2				

Sin otro particular, agradeciendo la atención al presente, me despido de usted.

Atentamente,

DECANO_____
SECRETARIO DE LA FACULTAD

(MODELO DE OFICIO PARA ACOMPAÑAMIENTO DOCENTE PARA ESTUDIANTES CON HABILIDADES ESPECIALES)

SGDUNI N° 2026 - 000000

(FECHA) _____

OFICIO N° _____

Doctor
JORGE GUSTAVO BUTLER BLACKER
Vicerrector Académico (e)
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente

Asunto: Relación de acompañamiento docente para estudiantes con habilidades especiales 2026-1

Me dirijo a usted para saludarle y a la vez hacer de su conocimiento la **relación para acompañamiento docente para estudiantes con habilidades especiales** de la Facultad (**nombre de la Facultad**) del período académico 2026-1, los mismos que han sido aprobados por el Consejo de Facultad en la sesión ordinaria N° de ...(**fecha**)..., de acuerdo a los siguientes cuadros:

RELACIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO DOCENTE PARA ESTUDIANTES CON HABILIDADES ESPECIALES

N°	APELLIDOS Y NOMBRES DEL DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE CON HABILIDAD ESPECIAL	CAT. o TIPO CONTR.	D.H. o Clasf.
1				
2				

Sin otro particular, agradeciendo la atención al presente, me despido de usted.

Atentamente,

DECANO

SECRETARIO DE LA FACULTAD